

COMUNE DI BRUGHERIO
Provincia di Monza e della Brianza

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI INTERNI

In esecuzione del proprio atto n° 758/2009

R E N D E N O T O

che è indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione di n. 5 (cinque) persone con contratto a tempo pieno e indeterminato categoria "C" posizione economica "C1" – profilo professionale "Istruttore di Polizia locale".

Si informa che con lettera in data 4/8/2009 prot. 26036 è stata avviata la procedura prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165. Pertanto, il presente concorso potrà essere revocato o, qualora espletato, non dar luogo all'assunzione dei/le vincitori/trici qualora all'Ente venisse assegnato, entro il termine di due mesi dal ricevimento della predetta comunicazione, personale di pari categoria, collocato in disponibilità ai sensi degli art. 33 e 34, ovvero interessato ai processi di mobilità previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro.

Ai sensi dell'art.57 del D.Lgs 165/2001 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne, nonché le disposizioni di cui all'art 18 comma 6° del D.Lgs 215/2001 in materia di riserve di posti per i volontari in ferma prefissata e in ferma breve.

A) REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

- 1) età non inferiore a diciotto anni ;
- 2) possesso di un diploma di maturità di durata quinquennale;
- 3) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- 4) godimento dei diritti civili e politici;
- 5) idoneità fisica alle specifiche mansioni; ai sensi della legge 28/3/1991 n. 120, si precisa che per le particolari mansioni a cui è preposto il profilo professionale a concorso, la condizione di privo della vista di cui alla legge 68/1999 è da considerarsi inidoneità fisica specifica. In relazione ai peculiari compiti e funzioni ascrivibili al profilo professionale di "Istruttore di Polizia Locale" (frequenti contatti con l'utenza, attività di polizia stradale, polizia giudiziaria, ordine pubblico), sono richiesti i seguenti requisiti:
 - normalità del senso cromatico e luminoso;
 - acutezza visiva non inferiore ai dodici decimi complessivi con non meno di cinque decimi nell'occhio che vede meno;
 - percezione della voce sussurrata a metri 6 da ciascun orecchio;
 - normale capacità deambulativa;
 - normale funzione vocale;L'Amministrazione sottoporrà, prima dell'assunzione, a visita medica di idoneità alle mansioni, in base alla vigente normativa;
- 6) conoscenza di una delle seguenti lingue:inglese – francese;
- 7) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 8) patente categoria "B";
- 9) possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il porto d'armi riconducibili a quelli richiesti per il porto d'armi per difesa personale (D.M. 28/4/1998, in G.U. n. 143 del 22/6/1998).

- 10) non avere prestato servizio civile per cui, ai sensi dell'art. 15, comma 7, Legge 8/7/98 n. 230, è vietato partecipare ai concorsi per impieghi che comportino l'uso delle armi, salvo che si sia rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi del comma 7 ter del predetto articolo;

Non possono prendere parte al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del Testo Unico approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti potrà essere disposta in qualsiasi momento, previa comunicazione al candidato/a.

B) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo attualmente previsto per la posizione economica C1 dal vigente CCNL del comparto "Regioni - Autonomie locali" è attualmente composto dai seguenti elementi, al lordo delle ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali:

- stipendio tabellare annuo	€ . 19.454,15
- indennità di comparto	€ . 549,60
- tredicesima mensilità	€ . 1.621,18

Spetta inoltre il trattamento economico accessorio se ed in quanto dovuto ed ogni altro emolumento previsto dal C.C.N.L., tra il quale l'indennità di P.S. e, ove ricorrano i presupposti di legge, l'assegno per il nucleo familiare.

C) DOMANDE DI AMMISSIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Le domande di ammissione al concorso, per le quali si dovrà usare l'allegato modello, dovranno essere presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al Comune di Brugherio – Ufficio protocollo - Piazza Cesare Battisti, 1 - C.A.P. 20047 - Brugherio, **entro le ore 12.00 del 05/10/2009.**

L'ufficio è aperto nei seguenti giorni:

- lunedì – martedì - giovedì 9.00/16.00;
- mercoledì 9.00/12.30 - 14.15/19.00;
- venerdì 9.00/14.00;

Le domande inviate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento dovranno comunque pervenire entro il termine predetto, essendo un termine perentorio, pena l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione della documentazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

D) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Nella domanda i candidati/le candidate dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000 :

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno Stato membro dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- e) titolo di studio posseduto, previsto dal paragrafo A) punto 2 del presente bando, con l'indicazione dell'Istituto dove è stato conseguito e la data di conseguimento;
- f) il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (ovvero, per i cittadini non italiani: di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento);
- g) il possesso della patente di cui alla lettera A punto 8;
- h) il godimento dei diritti politici e civili;
- i) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e di non avere procedimenti penali pendenti a loro carico ovvero i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- j) di possedere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni del posto messo a concorso;
- k) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzioni di precedenti rapporti d'impiego;
- l) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n.3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- m) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- n) l'attuale residenza e l'indirizzo con l'indicazione del relativo codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni del concorso;
- o) la lingua straniera, tra quelle elencate al punto A - numero 6) del presente bando, la cui conoscenza sarà accertata nel corso della prova orale/scritta;
- p) la conoscenza dell'uso del personal computer e dei prodotti di videoscrittura e foglio elettronico, che sarà accertata nel corso delle prove;
- q) l'eventuale possesso dei titoli che, a parità di merito, danno diritto alla preferenza all'assunzione (la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio);
- r) di accettare senza riserva tutte le previsioni del bando, comprese quelle afferenti la effettiva assunzione del vincitore nel rispetto delle norme vigenti in materia al termine della procedura concorsuale.

L'Amministrazione potrà procedere a controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000, fatte salve le ulteriori sanzioni previste dal predetto decreto.

Alla domanda dovrà essere allegato un dettagliato curriculum professionale/formativo, e copia di un documento di identità (il curriculum non farà punteggio, ma servirà anche come base per la seconda prova orale).

Dovrà inoltre essere allegata la ricevuta del pagamento della somma di € 5,00 (cinque/00) quale somma, non rimborsabile, per la partecipazione al concorso. Detta somma dovrà essere versata sul conto corrente postale n° 35963206 intestato al Comune di Brugherio - Servizio tesoreria, indicando nella causale " partecipazione concorso pubblico per l'assunzione di n° 5 agenti di polizia locale".

La domanda di partecipazione al concorso e l'allegato curriculum sono esenti dall'imposta di bollo e dovranno, entrambi, essere sottoscritti.

Le domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali, potranno essere ammesse alla regolarizzazione, entro il termine tassativo indicato nella relativa comunicazione.

E) DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Ai sensi dell'art. 24 del Regolamento per l'acquisizione, gestione e sviluppo delle risorse umane, approvato con delibera di G.C. 131/2004 e successive modificazioni, qualora il numero dei candidati dovesse essere elevato **l'Amministrazione si riserva di procedere ad una preselezione, che potrà essere predisposta ed affidata anche a consulenti e/o società esterne specializzate in selezione del personale.**

Ai sensi dell'art. 25, comma 8° del Regolamento per l'acquisizione, gestione e sviluppo delle risorse umane, approvato con delibera di G.C. 131/2004 e successive modificazioni, la selezione si articolerà in due prove orali.

L'Amministrazione comunale comunicherà ai candidati/e unicamente la NON AMMISSIONE e pertanto, coloro che non avranno ricevuto detta comunicazione, dovranno presentarsi alle prove concorsuali senza attendere specifica convocazione.

La prima prova orale sarà mirata a valutare il quadro generale delle competenze relative al profilo ricercato, con particolare riferimento alle conoscenze nelle seguenti materie:

- a) ordinamento degli enti locali;
- b) diritto e procedura penale, con particolare riferimento a contravvenzioni, depenalizzazioni e sistema sanzionatorio per violazioni di norme statali, regionali e regolamentari attinenti alle funzioni di Polizia giudiziaria, di Polizia statale e di Polizia locale;
- c) codice della strada e regolamento di attuazione;
- d) reati contro il patrimonio (c.p. libro II titolo XIII);
- e) reati contro la pubblica amministrazione (c.p. libro II titolo II);
- f) legge statale 65/86 "Legge quadro sull'ordinamento della polizia locale" e legge Regione Lombardia n° 4 del 14/04/2003.

La seconda prova orale sarà mirata a valutare la sfera attitudinale e motivazionale dei candidati/e, con particolare riferimento alla specificità del ruolo e delle mansioni del profilo professionale messo a concorso; il colloquio, selettivo e valutativo, sarà condotto partendo dalla propria storia professionale e/o formativa.

Durante una delle due prove orali si procederà a verificare la conoscenza della lingua straniera scelta, nonché ad appurare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (art. 37 D.Lgs. 165/2001). A tal fine la Commissione, prima dell'inizio della prova, stabilirà le modalità di verifica delle conoscenze linguistiche ed informatiche dei candidati.

Il/I giorno/giorni e l'orario di svolgimento delle prove d'esame e della eventuale prova pre selettiva saranno pubblicati unicamente mediante avviso pubblicato all'albo pretorio e sul sito web comunale (www.comune.brugherio.mb.it), almeno 20 giorni prima della data di svolgimento della prova.

In considerazione del fatto che potrebbero non essere ancora state completate le procedure per il cambio del dominio a seguito della istituzione della Provincia di Monza e della Brianza, le predette comunicazioni si intendono fatte alternativamente, a tutti gli effetti, anche sul sito www.comune.brugherio.mi.it.

L'avviso sarà pubblicato il giorno 19/10/2009.

Entrambe le prove si considerano superate con una votazione di almeno 21/30;

La votazione finale sarà determinata dalla media delle due prove, fermo restando che saranno considerati idonei solo i candidati che abbiano conseguito il minimo di 21/30 in ciascuna delle due prove.

Tutte le prove d'esame si svolgeranno presso la sede comunale - Piazza Cesare Battisti n. 1, Brugherio, in forma pubblica, o in altro luogo indicato nell'avviso di cui sopra.

Per sostenere le prove i candidati/e dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido a norma di legge, pena la non ammissione alla selezione.

F) PREFERENZE A PARITÀ DI PUNTEGGIO

A parità di punteggio le categorie di cittadini che hanno diritto alla preferenza sono quelle indicate all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni. L'appartenenza ad una delle suddette categorie deve essere, a pena di irrilevanza, dichiarata nella domanda di partecipazione alla selezione.

In caso di parità di punteggio e di medesimo diritto di precedenza, prevale il candidato più giovane di età.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 28.03.1991 n.120, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle funzioni e mansioni proprie della qualifica del posto per il quale è bandito il presente bando, in quanto non compatibile con tali mansioni.

G) NOMINA E PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI PER LA NOMINA

In base alla votazione conseguita e al criterio delle preferenze sarà predisposta una graduatoria di merito che, pubblicata all'albo pretorio e sul sito web del Comune, terrà luogo a qualsiasi comunicazione in merito ai risultati del concorso.

Il vincitore/la vincitrice del concorso, in possesso di tutti i requisiti, sarà nominato/a nel profilo professionale di cui alla premessa, con contratto di lavoro a tempo pieno e a tempo indeterminato, fermo restando quanto dichiarato in ordine alla comunicazione inviata ai sensi dell'art. 34 bis D.Lgs. 30/03/2001 n. 165

La nomina del vincitore/trice sarà disposta secondo le procedure di cui al vigente C.C.N.L. e comporterà l'immediata assunzione in servizio, previa verifica della regolarità dei documenti, in base alle vigenti norme legislative, contrattuali e regolamentari, previa stipula del contratto individuale di lavoro.

Il vincitore/vincitrice decadrà dalla nomina se non assumerà servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dal provvedimento di nomina.

Il periodo di prova ha la durata di mesi sei. Il vincitore potrà essere sottoposto ad accertamenti preventivi dal medico incaricato della sorveglianza sanitaria sui posti di lavoro, intesi a constatare il possesso dei requisiti specifici per le funzioni da svolgere in conformità all'art. 16 del D.Lgs 19.09.1994 n. 626.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata anche per procedere ad assumere personale di stessa categoria e profilo professionale per completare la dotazione organica approvata dall'Amministrazione comunale in data antecedente all'indizione del presente concorso, o per coprire posti resesi vacanti a seguito di cessazione dal servizio dell'attuale personale.

La graduatoria potrà altresì essere utilizzata per l'eventuale assunzione di personale con contratto a tempo determinato in presenza di esigenze temporanea dell'Ente. L'eventuale non accettazione della proposta di contratto a tempo determinato da parte del candidato in graduatoria, non comporterà la cancellazione dalla graduatoria stessa di cui al precedente capoverso.

H) TUTELA DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto legislativo 30/06/2003 n° 196 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Brugherio, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso apposita banca dati automatizzata o cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, unicamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad Amministrazioni Pubbliche per finalità attinenti alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato/a gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore servizi interni, Piazza Cesare Battisti n. 1 - Tel. 039/2893231.

I) DISPOSIZIONI GENERALI

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento al D.P.R. 9.05.1994 n. 487, come modificato dal D.P.R. 30.10.1996, n. 693 e al "Regolamento per l'acquisizione, gestione e sviluppo delle risorse umane", approvato con delibera di G.C. 131/2004 e successive modificazioni.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Sezione Organizzazione del Personale e del Lavoro del Comune di Brugherio nelle seguenti giornate :

- lunedì e venerdì : dalle ore 9.00 alle ore 12,00
- mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.15 alle ore 19.00

tel. 039/2893238 – 039/2893231– fax 039/2893205 e mail m.borgonovo@comune.brugherio.mb.it
e m.borgonovo@comune.brugherio.mi.it (si consiglia di utilizzare entrambi gli indirizzi)

Il bando integrale è pubblicato sul sito internet del Comune www.comune.brugherio.mb.it

Il Dirigente settore servizi interni
Dr. Saverio Valvano

Spazio riservato all'ufficio protocollo del Comune di Brugherio
Domanda pervenuta alle ore _____

AL COMUNE DI BRUGHERIO
Sezione Organizzazione del Personale e
del Lavoro
P.zza Cesare Battisti, n° 1
20047 BRUGHERIO (MB)

Cognome	
Nome	
Luogo di nascita	
Data di nascita	
Codice fiscale	
Comune di residenza	
cap	
Via/p.za	
telefono	
Indirizzo e mail	

CHIEDE

Di essere ammesso/a al concorso pubblico per esami per l'assunzione di n. 5 persone con contratto a tempo pieno e indeterminato categoria "C" posizione economica "C 1" – profilo professionale "Istruttore di Polizia locale"..

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, in caso di false dichiarazioni, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere cittadino/a italiano/a (1); (i cittadini degli stati membri dell'unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana);

2) di essere iscritto/a nella liste elettorali del Comune di _____;

3) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

della durata di anni _____ conseguito presso _____
_____ nell'anno _____;

4) di essere in possesso della patente di guida tipo _____ rilasciata il _____;

5) di (2):

non avere riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso;

di avere riportato le seguenti condanne

_____;
_____;

di avere in corso i seguenti procedimenti penali: _____

_____;

6) di possedere l' idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni del posto;

7) di non avere controindicazioni all'uso delle armi;

8) di non aver subito procedimenti di destituzione o di dispensa dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (art. 127, 1° comma, lettera D) del T-U delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato DPR 10 .1.1957 n° . 3;

9) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/ai dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n.3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

10) di accettare senza riserva tutte le previsioni del bando, che si dichiara di conoscere, compresa quella relativa alla effettiva assunzione del vincitore/vincitrice della selezione, nel rispetto delle norme vigenti in materia al termine della procedura concorsuale e subordinatamente all'esito della comunicazione inviata dal Comune di Brugherio ai sensi dell'art. 34 bis del d.lgs 165/2001;

11) di appartenere alle seguenti categorie con diritto di preferenza a parità di valutazione _____;

12) di dichiarare ai fini della prova la conoscenza della lingua (2) inglese francese;

13) di conoscere l'uso del personal computer e delle applicazioni informatiche più diffuse;

14) che qualsiasi comunicazione relativa al concorso dovrà essere inviata (2):

all'indirizzo più sopra indicato,

al seguente indirizzo

Comune	
cap	
Via/p.za	
telefono	

15) di manifestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali nei termini indicati nel bando;

Il sottoscritto si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per possibili disguidi imputabili all'omessa o all'erronea o ritardata segnalazione.

Allego curriculum professionale debitamente sottoscritto.

Si allega fotocopia (2): carta d'identità passaporto patente in corso di validità, nonché ricevuta del versamento di € 5,00

Data _____

FIRMA (leggibile ma non autenticata)

(1) Dichiarare di essere equiparato ai cittadini dello Stato, in quanto Italiano non appartenente alla Repubblica
(2) barrare la casella che interessa