

Allegato «C»: schema di contratto disciplinare di incarico

CONTRATTO DISCIPLINARE DI INCARICO

recante patti e condizioni per le prestazioni relative alla redazione del Piano Generale del Traffico

Tra

Il Comune di BRUGHERIO (provincia di MILANO), con sede in via/piazza P.zza C. BATTISTI,1 (codice fiscale 03243880154-, partita IVA 00745520965), di seguito denominato semplicemente «**amministrazione committente**», e

Il signor _____, iscritto all'Ordine de _____ della provincia di _____ al n. _____, libero professionista, con studio in _____ (provincia di _____), via/piazza _____, _____ (codice fiscale _____, partita IVA _____) di seguito denominato semplicemente «**tecnico incaricato**», il quale agisce per conto

- proprio;

- della società di progettazione " _____", con sede in _____ (provincia di _____), via/piazza _____, _____ (codice fiscale _____, partita IVA _____), nella sua qualità di _____;

- della società di ingegneria " _____", con sede in _____ (provincia di _____), via/piazza _____, _____ (codice fiscale _____, partita IVA _____), nella sua qualità di _____;

quale

- operatore economico singolo;

- operatore economico mandatario del raggruppamento temporaneo costituito ai sensi dell'articolo 37 del decreto legislativo n. 163 del 2006, con atto notaio _____ rep. _____ in data _____.

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1. (Oggetto dell'incarico)

1. L'incarico consiste nello svolgimento dell'attività di elaborazione degli atti costituenti il Piano Generale del Traffico Urbano ed il Piano dei Trasporti, ai sensi l'art. 36, del D. Lgs 30 aprile 1992, n. 285 e del Decreto del Ministero dei Lavori Pubblici (pubblicato in G.U., Suppl. Ord. del 24.6.1995), con il quale sono state emanate le Direttive previste dall'art. 36, comma 6, del Nuovo Codice della Strada, delle quali il professionista dovrà tener conto nella redazione degli stessi elaborati.

Per l'assolvimento dell'incarico, il professionista deve svolgere tutti gli studi, analisi e prestazioni per la redazione del PGTU occorrenti e necessari per poter permettere al Comune di adottare e approvare il Piano.

Tale Piano dovrà riguardare tutti i temi previsti dalla normativa vigente in materia, ed occuparsi inoltre:

- dell'assetto generale degli spazi adibiti alla mobilità ciclopedonale (attualmente oggetto di uno studio settoriale da parte dell'Amministrazione);
- dell'organizzazione del trasporto pubblico, anche in relazione agli adeguamenti programmati nell'ambito della rete urbana di Monza (prolungamento della linea 2 sino al capolinea della MM2 di Cologno Nord) nonché, in prospettiva, allo stesso prolungamento della linea MM2 in direzione di Agrate-Vimercate.

Art. 2. (Obblighi legali)

1. Il tecnico incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della legge 2 marzo 1949,

- n. ____⁽¹⁾, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.
2. Resta a carico del tecnico incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'amministrazione committente; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi.
Qualora la normativa di riferimento dovesse subire modifiche nel corso della redazione degli elaborati, il progettista incaricato dovrà provvedere all'adeguamento degli atti già elaborati stessi, concordando preventivamente eventuali oneri aggiuntivi per l'Amministrazione.
 3. Ai sensi dell'articolo 90, comma 7, quarto periodo, del decreto legislativo n. 163 del 2006, il tecnico incaricato ha dimostrato la regolarità contributiva con la Cassa previdenziale di appartenenza mediante nota prot. _____ in data _____

Art. 3. (Descrizione delle prestazioni)

Il processo metodologico per l'espletamento dell'incarico dev'essere sviluppato secondo quanto specificato nell'offerta presentata.

Dovranno essere consegnati all'Amministrazione Comunale tutti gli elaborati, costituenti il Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU), previsti dalla normativa vigente in materia ed occorrenti e necessari per poter permettere all'Amministrazione Comunale di adottare ed approvare il Piano.

Per un elenco dettagliato delle prestazioni si faccia riferimento all'allegato A- DISTINTA DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO E CORRISPETTIVI.

In particolare devono essere consegnati i seguenti principali elaborati:

1. Rapporto tecnico sull'attuale scenario della mobilità, costituito da Relazione illustrativa; planimetrie in scala idonea, tabulati e grafici relativi all'elaborazione dei dati raccolti con le indagini eseguite (campagna di rilevazione dei flussi di traffico -si segnala l'opportunità che tali rilievi vengano effettuati in periodo scolastico ed in presenza di condizioni meteorologiche favorevoli, così come in assenza di rilevanti perturbazioni legate alla presenza di cantieri -, rilievi della domanda e dell'offerta di sosta nelle zone centrali del centro abitato, analisi dell'incidentalità stradale);
2. Analisi delle criticità e individuazione delle strategie d'intervento costituita da una Relazione illustrativa, completa di grafici e illustrazioni;
3. Analisi e modelli di utilizzo in chiave cronotemporale della rete stradale esistente e degli interventi previsti in connessione con il vigente PTO;
4. Cartografia in adeguata scala grafica (da 1/25.000 a 1/5.000) in cui verrà evidenziata la Classifica funzionale della rete stradale, ai sensi del punto 3.1.1 delle Direttive Ministero LL.PP. 24.06.95 e del punto 1.2 dell'Allegato alle Direttive;
5. Regolamento Viario, ai sensi del punto 1.2 dell'Allegato alle Direttive;
6. Cartografia in cui verranno evidenziati gli ambiti assoggettabili a Piani Particolareggiati del Traffico Urbano, i provvedimenti atti a migliorare la viabilità pedonale e ciclabile, i provvedimenti relativi alla mobilità dei mezzi di trasporto collettivi, i provvedimenti atti a riorganizzare i movimenti e la sosta dei veicoli, quelli dei velocipedi e quello dei veicoli merci, ai sensi del punto 4.1 delle Direttive;
7. Relazione tecnica esplicativa, atta ad illustrare le analisi di rispondenza delle soluzioni proposte alla domanda di mobilità osservata, con descrizione dei dati e dei metodi di calcolo utilizzati, nonché l'elenco dettagliato di quanto esposto in cartografia oltre alla descrizione delle ipotesi di potenziamento e/o ristrutturazione del servizio di Mobilità e dei sistemi di informazione all'utenza; verifica delle ipotesi di intervento attraverso apposite simulazioni degli scenari di piano.

Art. 4. (Altre condizioni disciplinanti l'incarico)

1. Il tecnico incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile o riconducibile all'amministrazione committente, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.
2. L'amministrazione committente si impegna a fornire al tecnico, all'inizio dell'incarico:
 - la cartografia aggiornata;

- il PRG approvato, le mappe catastali e il fotogrammetrico (ultimo aggiornamento 1997);
- la documentazione urbanistica cartacea disponibile circa le aree soggette a trasformazione;
- l'accesso ai dati sull'incidentalità in possesso della Polizia Municipale;
- l'organizzazione degli incontri di consultazione interni ed eventualmente esterni all'Amministrazione;
- i progetti già sviluppati relativamente alle principali trasformazioni e/o ristrutturazioni di nodi viari;
- ogni altro documento e dato pubblico o non coperto da particolari vincoli di riservatezza che possa risultare utile allo svolgimento dell'incarico.

Il Comune si impegna altresì a garantire la necessaria assistenza della Polizia Locale per la posa dei contatori di traffico e per l'effettuazione delle interviste ai conducenti

L'Amministrazione si farà carico, inoltre, delle relazioni istituzionali con gli Enti Locali di livello superiore e curerà i rapporti con gli altri Comuni, in modo da coinvolgere tali Enti nel processo di formazione del PGTU.

3. In conformità alle vigenti disposizioni regolamentari relative all'espletamento dei servizi tecnici professionali, il tecnico incaricato si impegna a:

- a) produrre un numero minimo di **3** copie di ogni elaborato già retribuite con il compenso qui stabilito, nonché un numero di copie del progetto e di ogni altro atto connesso o allegato, a semplice richiesta dell'amministrazione committente, previa la corresponsione delle sole spese di riproduzione; a richiesta dell'amministrazione committente le ulteriori copie devono essere fornite anche a terzi (concorrenti alle gare, controinteressati, autorità giudiziaria, organi di vigilanza, altre amministrazioni di tutela ecc.);
- b) a produrre, prima del pagamento dei corrispettivi relativi, un esemplare di ogni elaborato tecnico redatto a mezzo di elaboratore assistito da programma informatizzato, su supporto magnetico in formato informatico standardizzato, senza password, tipo: .doc, .xls, .DXF o .DWG; inoltre una copia completa in formato .pdf stampabile.

4. Ferma restando la proprietà intellettuale di quanto progettato a favore del tecnico incaricato, l'amministrazione committente è autorizzata alla utilizzazione piena ed esclusiva degli elaborati e dei risultati dell'incarico.

Art. 5. (Variazioni, interruzioni, ordini informali)

1. Il tecnico incaricato è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto eseguito a quanto previsto.
2. Nessuna variazione o sospensione delle prestazioni, ancorché ordinata o pretesa come ordinata dagli uffici, dal responsabile del procedimento, dagli amministratori o da qualunque altro soggetto, anche appartenente all'amministrazione committente e anche se formalmente competente all'ordine, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dall'autorità emanante; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente disciplinare, sono a carico del tecnico incaricato.
3. Il tecnico risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.
4. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni o dei lavori, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento di cui al comma 3, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al responsabile del procedimento.

Art. 6. (Durata dell'incarico)

1. Le prestazioni decorrono dalla data di comunicazione dell'incarico specifico ad eseguire la singola prestazione.
2. I termini, intermedi e finale, per l'espletamento delle varie fasi di redazione del Piano Generale del Traffico Urbano indicati dal tecnico incaricato nel cronoprogramma sono stati determinati in sede di affidamento.

Il termine finale per espletare l'incarico risulta di _____ giorni solari consecutivi, interrotti solo con atto scritto motivato da parte dell'amministrazione committente.

Art. 7. (Penali)

Qualora la presentazione degli elaborati del progetto venisse ritardata per cause imputabili esclusivamente all'incaricato oltre i termini stabiliti nel cronoprogramma, sarà applicata una penale, salvo i casi di forza

maggiore nella consegna degli elaborati, pari ad euro 80,00= per ogni giorno di ritardo, e sarà trattenuta sul saldo del compenso.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 60 (sessanta) l'Amministrazione resta libera da ogni impegno verso l'incaricato inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per oneri e rimborso di spese relativi all'opera eventualmente svolta e non consegnata.

Art. 8. (Risoluzione del contratto)

1. Fermo restando quanto previsto all'articolo 9, è facoltà dell'amministrazione committente risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.
2. La risoluzione di cui al comma 1 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 9. (Determinazione dei corrispettivi)

Per lo svolgimento dell'incarico il Comune corrisponderà un compenso lordo pari ad €. _____ - (euro _____/00); all'importo dell'onorario di cui sopra dovrà aggiungersi il contributo integrativo C.N.P.A.I.A. di cui alla legge 3.1.1981, n. 6 e l'IVA nella misura di Legge.

Il corrispettivo sopra indicato è fisso, vincolante e onnicomprensivo; tiene conto anche di eventuali modifiche richieste dall'amministrazione in seguito a osservazioni del Consiglio comunale e dei cittadini; esso è stato determinato in sede di gara, a conclusione della procedura di affidamento.

Art. 10. (Modalità di corresponsione dei compensi)

Il compenso, così come stabilito all'articolo 11, sono corrisposti con le modalità di seguito descritte:

- 20% dell'importo - alla presentazione degli elaborati relativi all'identificazione tecnica dei temi del piano e al programma operativo dei rilievi (punti 1 e 2 art. 3);
- 60% dell'importo - alla consegna di tutti degli elaborati previsti per l'adozione del piano (punti 4,5,6 e 7 art. 3);
- 20% dell'importo - a seguito dell'approvazione finale da parte del Consiglio Comunale del P.G.T.U.

La liquidazione dei compensi è comunque subordinata alla presentazione della nota onorari e spese, con almeno trenta giorni di anticipo, della seguente documentazione:

- a) nota delle prestazioni e dei corrispettivi dovuti;
- b) fattura fiscale anche in sospensione di imposta;
- c) indicazione delle modalità di riscossione;
- d) efficacia temporale dell'assicurazione di cui all'articolo 15.

Art. 11. (Conferimenti verbali)

1. Il tecnico incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta della amministrazione committente. E' inoltre obbligato a far presente alla stessa amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.
2. Il tecnico incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni collegiali, indette dall'amministrazione committente affidante anche in orari serali, per l'illustrazione del piano e a fornire all'amministrazione la necessaria assistenza per la partecipazione agli **incontri con la comunità locale anche nell'ambito del procedimento di VAS**

Art. 12. (Definizione delle controversie)

1. Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia stato possibile comporre in via amministrativa è deferita all'autorità Giudiziaria competente.

Art. 13. (Assicurazione)

1. E' facoltà del tecnico incaricato munirsi di assicurazione per responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati; in tal caso egli deve presentare all'Amministrazione la relativa polizza e può chiedere che gli eventuali indennizzi siano richiesti, fino al limite indennizzabile assicurato, alla società di assicurazione.

Art. 14. (Disposizioni transitorie)

1. Il presente contratto disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il tecnico incaricato nella sua interezza, lo sarà invece per l'amministrazione committente solo dopo l'intervenuta eseguibilità dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti.

_____, lì _____

Il tecnico incaricato:

Il responsabile del servizio

.....

.....

.....